

Vermietungsantrag Grossmünster

Veranstalter, Organisation:

Name: _____ Telefon, Email: _____

Adresse: _____ Website: _____

Veranstaltung:

Datum: _____ Beginn: _____ Uhr | Ende: _____ Uhr

Einrichten: _____ Uhr Vorprobe: _____ Uhr

Zusätzliche Proben | Datum: _____ Zeit/Dauer: _____ Uhr

- mit freiem Eintritt/Kollekte mit Eintrittspreisen von CHF _____ bis _____
- im Kirchenschiff im Chor Emporenbenützung
- Künstlergarderobe (Sakristei) Zwölfbotenkapelle
- Kirche bleibt geöffnet für Kirchenbesucher Kirche wird geschlossen für Kirchenbesucher

Bitte rechnen Sie genügend Zeit für das Einrichten und Aufräumen vor und nach Ihrer Veranstaltung ein.
Die Kirche kann **max. 2 Stunden** vor Beginn einer Veranstaltung gemietet werden.

Art der Veranstaltung (Konzert, Feier etc.): _____

- kirchlich gemeinnützig öffentlich geschlossen privat kommerziell

Mitwirkende, Programm: _____

Verantwortliche Person zwingend anwesend während der Veranstaltung und allfälligen Proben:

Name: _____ Mobile: _____

Adresse: _____ Email: _____

Anzahl Personen (max):

Orchester/Ensemble: _____ Chormitglieder: _____ Solisten: _____ Konzertbesucher: _____

Orgelbenützung: Nein Ja, welche: _____ Name OrganistIn: _____
Bitte nehmen Sie mit unserem Organisten Andreas Jost Kontakt auf: andreas.jost@reformiert-zuerich.ch

Mikrofonbenützung: Nein Ja

Kryptaabdeckung: Nein Ja

Chorpedest: Nein Ja, Aufbau wann: _____ Abbau: _____

Anlieferung eigene Instrumente: Nein Ja, welche: _____

Zeit Anlieferung: _____ Zeit Stimmung: _____

Zeit Abholen: _____

Mit den **beigelegten Bestimmungen und der Tarifordnung** sind wir einverstanden:

Ort | Datum:

Unterschrift:

Bitte einreichen an: Raumvermietung Kirchenkreis 1, vermietung.kk.eins@reformiert-zuerich.ch